



**Das Ziel eines Unternehmens
ist es, Kunden zu gewinnen.**
Peter Drucker, 1973

MASTER LEADERSHIP PERFORMANCE A KOMMUNIKATION UND INNOVATION

Führung die Verbindet für den Erfolg der kreativen Ökonomie

LEADERSHIP LEARNING JOURNEY MIT FLATRATE COACHING

Sie optimieren und verbessern Ihre Führung in den folgenden Führungskompetenzen:
Selbstentwicklung, Pro-aktives Mind-set, Empowerment, Ziel- & Aktionsfokus, Agilität, Selbstorganisation, agiles Führen, Kommunikation, Transparenz, Soziale Intelligenz, Konnektivität

Die Methodik und Didaktik basiert einer Leadership Learning Journey: Blended Learning mit Präsenz-Impulstagen, Praxistransferphasen mit Erlebnislernen und Personal Coaching

Dauer: ca. 200 Tage Führungs-Entwicklung inklusive 1zu1 Begleitung

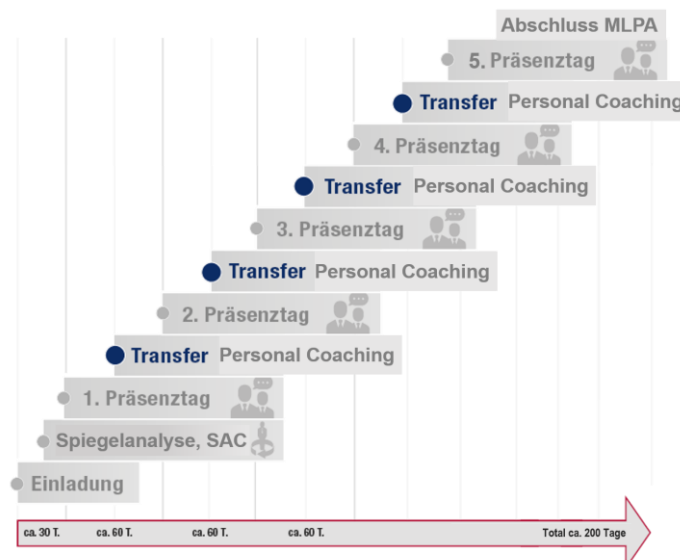
durch BPAcademy Coach und Mentor

5 Präsenz-Impulstagen und 4 Praxistransferphasen begleitet

durch Personal Coaching via Telefon zur individuellen Begleitung und der persönlichen Umsetzungsunterstützung während den Praxistransferphasen

Methodik und Ablauf der Journey:

- Zu Beginn der Journey erfolgt eine Spiegelanalyse (Selbst Assessment), um die persönliche IST-Situation zu reflektieren und den Lernfokus zu personalisieren
- Individuelle Zielfindung und Zielsetzung für die Learning Journey
- Aktive Teilnahme an den 5 Präsenz-Impulstagen der Learning Journey
- Aufstellung Ihres Persönlichen Entwicklungsplans (PEP) nach jedem Präsenz-Impulstag
- Durchführung von praxisbezogenen Aktivitäten (Feldübungen)
- Feedback zu den Aktivitäten: Berichte sowohl an als auch vom BPAcademy Coach
- Evaluation und Reflexion der neuen Erfahrungen und Erkenntnisse mit dem direkten Vorgesetzten in Ihrem Unternehmen
- Kontinuierlicher Kontakt zum BPAcademy Coach/ Mentor während der Learning Journey
- Personal Coaching via Telefon (Flatrate) mit dem BPAcademy Coach zur individuellen Begleitung und persönlichen Umsetzungsunterstützung während den Praxistransferphasen
- Persönlich angepasste Aktivitäten, die in den Praxistransferphasen ausgeführt werden
- Feedback zu den Praxis-Berichten durch die anderen Teilnehmer der Learning-Journey
- eLearning Module und/oder Webinare für weiteren Wissenserwerb oder Vertiefung
- Abschließendes persönliches Feedback mit Empfehlungen des BPAcademy Coach
- Abschluss-Zertifikat, Master Leadership Performance A





Programmüberblick Master Leadership Performance A

1. Präsenz-Impulstag: *Pro-aktives Mind-set und Empowerment*

- Welches ist die wichtigste Verantwortung einer Führungskraft, wenn es darum geht, einer Organisation zum Wachstum zu verhelfen?
- Wie können wir durch unsere pro-aktive Einstellung Eigenverantwortung, Initiativen, und Kreativität stimulieren?
- Von der Delegation hin zu Empowerment, um eine innovative Kultur zu schaffen.
- Why? Wie entwickle ich durch Transparenz und den Sinn eine lernende Organisation.
- Erarbeiten des Persönlichen Entwicklungsplans (PEP) mit den zugehörigen Aktivitäten für die anstehende Praxistransferphase

2. Präsenz-Impulstag: *Soziale Intelligenz und Selbstentwicklung*

- Präsentation der persönlichen Resultate aus der Praxistransferphase sowie Austausch mit den übrigen Teilnehmenden, kollegiale Fallberatung.
- Wie gehe ich mit verbalen Angriffen um und führe in den Dialog (Konfliktprävention)?
- Motivation und die Kriterien für Anerkennung und Wertschätzung: Wie erziele ich eine pro-aktive Haltung bei anderen?
- Für die Qualität Ihrer Mitarbeiter sind Sie verantwortlich: Das Performance-Gespräch mit Ihren Mitarbeitern
- Erarbeiten des Persönlichen Entwicklungsplans (PEP) mit den zugehörigen Aktivitäten für die anstehende Praxistransferphase

3. Präsenz-Impulstag: *Agilität und Selbstorganisation*

- Präsentation der persönlichen Resultate aus der Praxistransferphase sowie Austausch mit den übrigen Teilnehmenden, kollegiale Fallberatung.
- Überzeugungskraft: Wie kann ich andere für meine Ideen und Sichtweisen gewinnen? (z.B. Beeinflussung nach oben)
- Agile Führungskompetenz: Schnelligkeit, Flexibilität, Andersartigkeit (Diversity) und Selbstorganisation als Voraussetzung agiler Organisationen.
- Selbstmanagement und Zeitmanagement: Wie führe ich mich selbst in einer zunehmend fremdbestimmten und von schnellem Wandel geprägten Unternehmenswelt?
- Erarbeiten des Persönlichen Entwicklungsplans (PEP) mit den zugehörigen Aktivitäten für die anstehende Praxistransferphase

4. Präsenz-Impulstag: *Ziel- & Aktionsfokus und Transparenz*

- Präsentation der persönlichen Resultate aus der Praxistransferphase sowie Austausch mit den übrigen Teilnehmenden, kollegiale Fallberatung.
- Wie kommunizieren wir Beschlüsse, um eine optimale Akzeptanz für die Ausführung und die notwendigen Aktionen zu erreichen?
- Unsere Reaktion auf einen „persönlichen Fehler“ ist ein kritischer Faktor und spiegelt unsere Fehlbarkeit und Persönlichkeit wider (Entwicklung einer Fehlerkultur).
- Wie können wir auf Basis von Neugier durch das Mittel der Kontrolle unsere Mitarbeiter unterstützen und optimal für den Weg zum Ziel motivieren?
- Erarbeiten des Persönlichen Entwicklungsplans (PEP) mit den zugehörigen Aktivitäten für die anstehende Praxistransferphase

5. Präsenz-Impulstag: *Konnektivität und Selbstentwicklung*

- Die (Arbeits)-Besprechung: Wie kreieren wir die gemeinsame Motivation für Ziel- und Aktionsfokus in unserem Team?
- Was sind häufig vorkommende Team-Probleme?
- Das Korrektorgespräch: Ein konkretes Gespräch basiert auf Transparenz, um die Qualität und Normen des Unternehmens hochzuhalten
- Präsentation des persönlichen Aktionsplans zur weiteren Verankerung des Gelernten durch alle Teilnehmenden unter Anwesenheit der jeweiligen direkten Vorgesetzten.
- Individuelle Evaluation der Teilnehmenden durch den BPAcademy Coach und Mentor

Zwischen den Präsenz-Impulstagen liegen die Praxistransferphasen zur Durchführung der Aktivitäten. Begleitet durch Personal Coaching mit dem BPAcademy Coach zur individuellen Begleitung und der persönlichen Umsetzungsunterstützung.